



قرار إجراء مباراة للتوظيف إن مدير الوكالة الحضرية للناظور-الدريوش-جرسيف

- بناء على الظهير الشريف رقم 1.93.51 الصادر في 22 ربيع الأول عام 1414 الموافق (10 شتنبر 1993) المعتبر بمثابة قانون يتعلق بإحداث للوكالات الحضرية؛
- بناء على المرسوم رقم 2.93.67 الصادر في 4 ربيع الثاني عام 1414 الموافق (21 شتنبر 1993) والمتعلق بتطبيق الظهير الشريف رقم 1.93.51 المعتبر بمثابة قانون المشار إليه أعلاه؛
- بناء على المرسوم الوزاري رقم 2.3.221 الصادر في 14 ربيع الأول عام 1425 الموافق (04 ماي 2004) المتعلق بإحداث الوكالات الحضرية للناظور والحسيمة وورزازات زاكورة ووادي الذهب-أوسرد والرشيديّة وكلميم-السمارة؛
- بناء على المرسوم رقم 2.11.621 الصادر في 28 من ذي الحجة عام 1432 الموافق (25 نوفمبر 2011) المتعلق بتحديد شروط وكيفيات تنظيم مباريات التوظيف في المناصب العمومية؛
- بناء على منشور السيد رئيس الحكومة رقم 24/2012 الصادر بتاريخ 22 أكتوبر 2012 بشأن تدبير إجراءات التوظيف في المقاولات والمؤسسات العمومية؛
- بناء على النظام المؤقت لأطر ومستخدمي الوكالة الحضرية للناظور-الدريوش-جرسيف؛
- بناء على قانون الإطار التعديلي رقم 2023/03 برسم سنة 2023 للوكالة الحضرية للناظور-الدريوش-جرسيف.

يقرر ما يلي:

المادة الأولى: تجرى مباراة التوظيف بمقر الوكالة الحضرية للناظور-الدريوش-جرسيف وفق ما يلي:

المنصب	التخصص	آخر أجل لإيداع الملفات	تاريخ إجراء الاختبار الكتابي	تاريخ إجراء الاختبار الشفوي
عون تمكين	سائق	12/01/2024	30/01/2024	31/01/2024





المادة الثانية: تشمل المباراة اختبار كتابي وشفوي كما يلي:

الموضوع	الاختبار
- موضوع مرتبط بالمهام المطلوبة.	الاختبار الكتابي
- إجراء اختبار ميداني بخصوص مؤهلات المترشحين في مجال السياقة.	الاختبار الشفوي

المادة الثالثة: تحدد شروط الترشيح كما يلي:

- أن يكون المترشح حاصلًا على رخصة السياقة من نوع "ب" على الأقل؛
- نظرًا للمنصب المالي المتبارى من أجله، فإن المترشح يجب أن يتوفر على مدة تجربة مهنية في السياقة لا تقل عن أربع سنوات كحد أدنى، مبررة بشهادة العمل أو شهادة التصريح بالأجر مسلمة من طرف الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي بالنسبة للفترة المعنية في حالة القطاع الخاص، على أن تعادل مدة التجربة المهنية والمستوى الدراسي للمترشح المنصب المالي المتبارى بشأنه (Maîtrise)؛
- أن يكون المترشح حاصلًا على شهادة البكالوريا (Baccalauréat) تخول التوظيف في التخصص المطلوب؛
- أن يكون للمترشح معرفة دقيقة بمدونة السير وأن تكون له معرفة جيدة بميكانيك السيارات؛
- أن يكون المترشح من جنسية مغربية؛
- ألا يتجاوز المترشح 45 سنة عند تاريخ التوظيف؛
- ألا يكون المترشح مسجلًا في السجل التأديبي المركزي للإدارات العمومية.

المادة الرابعة: يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

- طلب خطي يوجه إلى السيد مدير الوكالة الحضرية للناظور-الدريوش-جرسيف؛
- سيرة ذاتية محينة العهد تحمل صورة المترشح؛
- نسخة مصادق عليها من بطاقة التعريف الوطنية؛
- نسخة مصادق عليها من الشهادات المحصل عليها (شهادة البكالوريا، شواهد العمل، شهادة التصريح بالأجر تحدد مدة التجربة المهنية، نسخة من رخصة السياقة...)

المادة الخامسة: يتم تقديم ملفات الترشيح برفع نسخة إلكترونية من جميع الوثائق المكونة لملف الترشيح عبر الموقع الإلكتروني للوكالة الحضرية للناظور-الدريوش-جرسيف www.aunador.ma وعلى بوابة الخدمات العمومية www.service-public.ma في أجل أقصاه يوم **الجمعة 12 يناير 2024** كآخر أجل لقبول ملفات الترشيح.

ويعتبر لا غيا كل ملف للترشيح:

- لا يستوفي لجميع الشروط المحددة أعلاه؛
- قدم خارج الأجل القانوني المحدد أعلاه؛
- متوصل به بواسطة غير الواردة أعلاه.

المادة السادسة: ينشر هذا القرار على بوابة الخدمات العمومية www.service-public.ma ،

وعلى الموقع الإلكتروني للوكالة الحضرية للناظور-الدريوش-جرسيف www.aunador.ma.

مدير الوكالة الحضرية
للناظور - الدريوش - جرسيف

عبد الله أبرموح





FICHE DE POSTE CHAUFFEUR

1- EXIGENCE DU POSTE :

- Baccalauréat ;
- Permis de conduite catégorie « B » ;
- Expérience professionnelle exigée.

2- Principales activités :

- Conduire les véhicules de l'Agence Urbaine dans le cadre des missions qui lui sont affectés sous le couvert d'un ordre de mission lors de tout déplacement ;
- Transmettre et déposer les courriers de l'Agence ;
- Contrôler régulièrement l'état du véhicule (niveau d'huile, liquide de refroidissement, freins, batterie, état des pneus, filtre à air, filtre de carburant, filtre d'huile, ...) ;
- Informer constamment sur les besoins d'entretien des véhicules (vidange, pièces usagées, ...) ;
- Veillez à la sécurité des véhicules et des passagers lors de tout déplacement ;
- Respecter le code de la route ;
- Respectez les consignes ;
- Assurer la propreté externe et interne du véhicule.

3- QUALITES PERSONNELLES ET COMPORTEMENT :

- Être dynamique, motivé et sérieux ;
- Avoir une conscience professionnelle ;
- Avoir une grande capacité d'intégration et de travail en équipe ;
- Organisation, disponibilité et mobilité dans le travail ;
- Avoir le sens de responsabilité et le souci permanent de sécurité.

